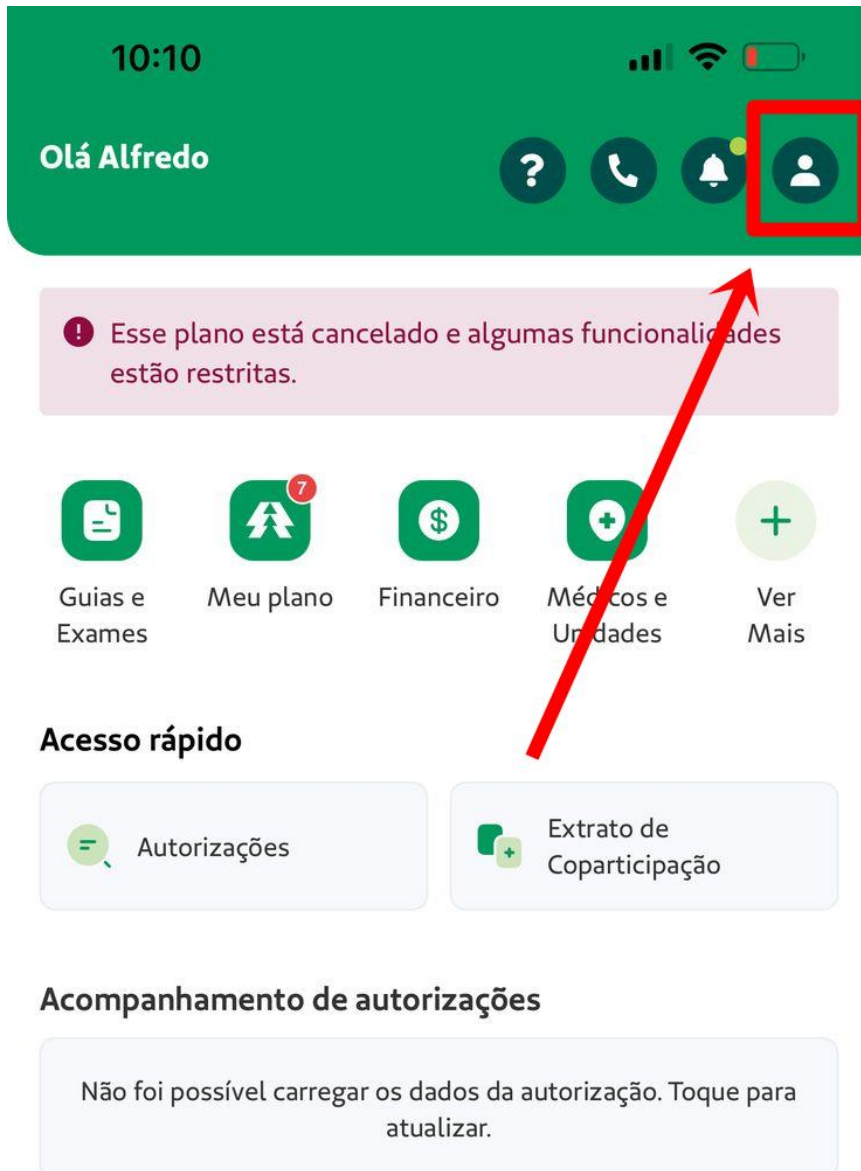
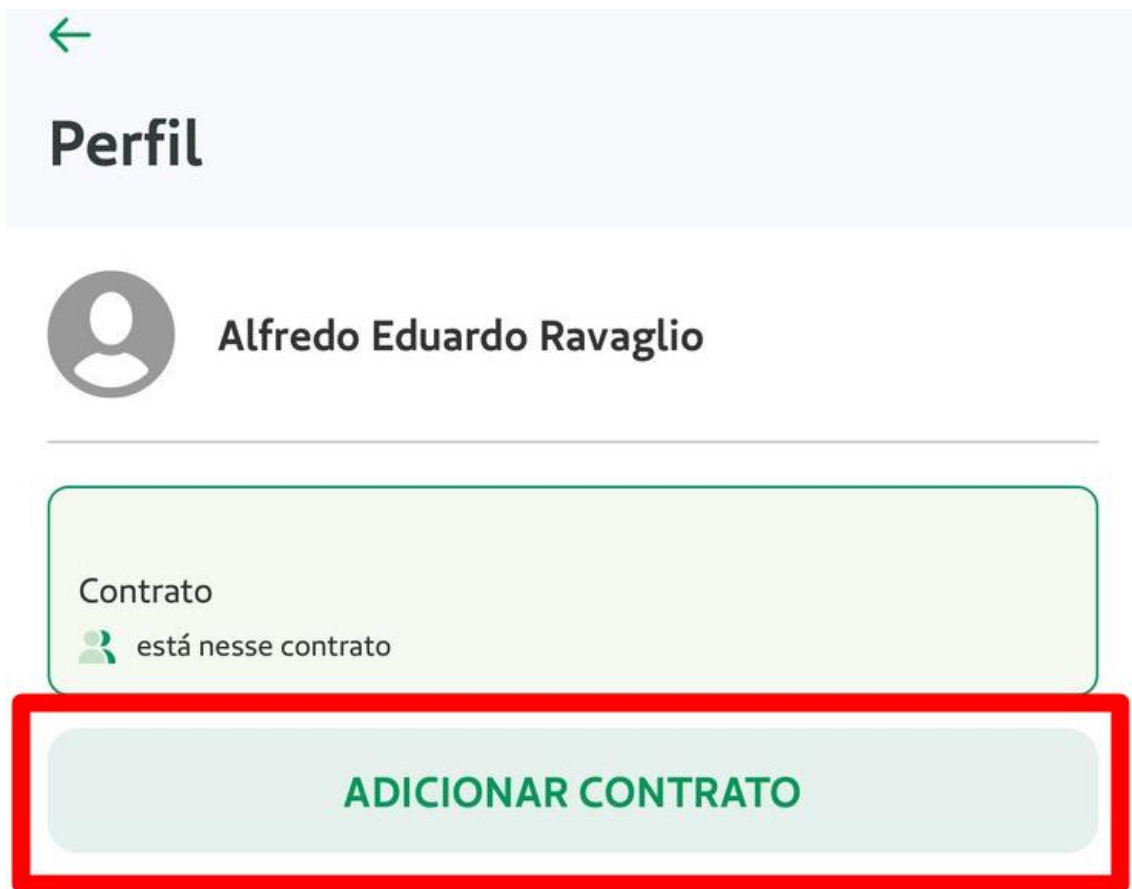


PASSO A PASSO INCLUSÃO NOVA CARTEIRINHA

PASSO 1 – Com o aplicativo UNIMED CLIENTE PR logado clicar me perfil (ícone superior esquerdo)




PASSO 2 – Clicar em adicionar contrato



PASSO 3 – Clicar em adicionar contrato novamente



PASSO 4 – Preencher 0032 – Unimed Curitiba e continuar

10:10   



Cadastrar contrato




Não encontramos nenhum contrato relacionado ao seu CPF:


Selecione sua Unimed

Selecione **Preencher 0032 - Unimed Curitiba** 

CONTINUAR

PASSO 5 – O número da carteirinha é para aparecer automaticamente, caso não, preencher manualmente junto com a data de nascimento e continuar.

10:11   




Cadastrar contrato

Confirme os dados

Número do cartão

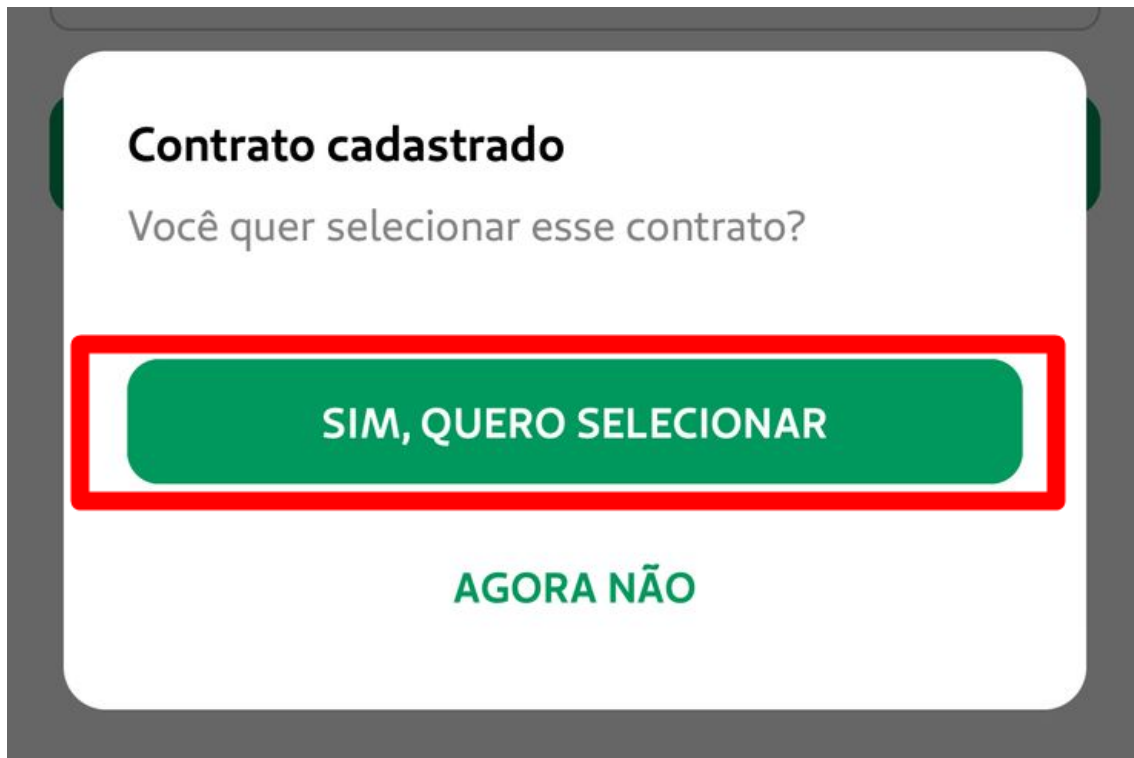
0 032 000008938777 5

Data de nascimento

Selecione 

CONTINUAR

PASSO 6 – Selecionar o contrato cadastrado



PASSO 7 – Voltar a tela inicial e sua carteirinha estará lá :D

